

Утверждаю
Директор  И.Ю. Лундина



План мероприятий (дорожная карта) по подготовке к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
в МКОУ «Сосновская ООШ».

Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1. Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	март 2022 г.	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор
2. Разработка и утверждение плана (дорожной карты) перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	март 2022 г.	План мероприятий (дорожная карта) перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор
3. Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	в течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Рабочая группа
4. Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	в течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Рабочая группа
5. Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО за период 2022-2025 гг.	ежегодно	Протоколы родительских собраний, посвященные постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2025 годов.	Директор

6.	Проведение классных родительских собраний в 1-х и 5х классах, посвященные обучению по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	май — июнь 2022г. ежегодно	Протоколы классных родительских собраний, посвященные постепенному переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	Классные руководители
7.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность образовательной организации в связи с переходом на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	до 15.08.2022г.	<ul style="list-style-type: none"> -Устав; -Программа развития школы; -Положение о формах, порядке, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО; -Правила приема граждан на обучение, -Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов; -Положение о языках образования и языках обучения; -Положение о режиме занятий обучающихся; -Положение об организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья; -Положение о рабочей программе учебных предметов, учебных курсов, в том числе внеурочной деятельности, учебных модулей; -Использование электронных средств обучения, дистанционных технологий 	Рабочая группа
8.	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС к кадровым и психолого-педагогическим условиям реализации основных образовательных программ штатное расписание и должностные инструкции работников школы	до 15.08.2022г.	Аналитическая справка об оценке условий ОО с учетом требований обновлённых ФГОС ООО и ФГОС НОО	Рабочая группа

9.	Разработка ООП НОО и ООП ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, учебных планов в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	до 15.08.2022 г.	Размещение ООП НОО и ООП ООО на сайте школы	Рабочая группа
10.	Утверждение ООП НОО и ООП ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, учебных планов в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	до 01.09.2022г.	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП НОО и ООП ООО	Директор
11.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022-2023 уч.г. в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	март - апрель 2022г.	Размещение программ на сайте школы	Директор
2. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.				
12.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов школы	в течение всего периода	Протоколы педсоветов, совещаний и ШМО	Зам. директора по УВР

13.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	до 01.09.2022г.	План ШМО. Приказ об утверждении плана методической работы	Директор
14.	Формирование плана внутришкольного контроля в условиях постепенного перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО.	в течение всего периода	План работы школы	Зам. директора по УВР
3. Кадровое обеспечение.				
15.	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.	до 01.09.2022г.	Аналитическая справка	Директор
16.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников школы в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.	март — апрель 2022г.	Аналитическая справка	Зам. директора по УВР

17.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей начальной и основной школы и администрации по вопросам обновленных ФГОС НОО и ООО.	в течение всего периода с 2022-2025гг.	Подготовка педагогических и управленческих кадров к ФГОС	Зам. директора по УВР
18.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	ежегодно до 25 августа	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор
4. Информационное обеспечение.				
19.	Размещение на сайте школы информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	постоянно	Размещение на сайте школы информации по обновленным ФГОС	Ответственный за работу на сайте.
20.	Обеспечение возможности реализации программ начального общего и основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	при необходимости	Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от их мест нахождения	Директор
21.	Наличие доступа школы к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных.	постоянно	Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных	Директор

22.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в сети	постоянно	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	Директор
23.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	ежегодно	Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения обновленных ФТС НОО и ФГОС ООО	Зам. директора по УВР
5. Материально-техническое обеспечение.				
24.	Анализ материально-технического обеспечения реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	апрель 2022 г. ежегодно	Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Зам. директора по УВР
25.	Обеспечение укомплектованности библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами	ежегодно	заявка	Библиотекарь
26.	Формирование материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО.	ежегодно	заявки	Директор